

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом Учреждения  
№ 30 «Елочка»  
от 25.12.2021 г. Протокол № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего детским садом № 30  
от 25.12.2022 г.

И.Н. Митрофановой

**Положение  
о системе видеонаблюдения****муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада общеразвивающего вида № 30 «Елочка»  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 30 «Елочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «о персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территориях и на объектах ДООУ и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности, меры защиты, порядок реагирования на обращения работников по поводу видеонаблюдения и порядок размещения камер и информационных табличек.

1.3. Под видеонаблюдением понимается осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. Система открытого видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности, направленной на обеспечение безопасности рабочего процесса, поддержание трудовой дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Установка систем видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

**2. Цели и задачи системы видеонаблюдения**

2.1. Цель системы видеонаблюдения – создание условий для обеспечения комплексной и антитеррористической защищённости объектов МБДОУ, а также своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите воспитанников и сотрудников в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу ДООУ.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности МБДОУ путём установки системы видеонаблюдения:

- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территорий объектов, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- ранее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Порядок использования и передачи изображения, сроки хранения полученного изображения**

3.1. Отображение (on-line) процесса внешней видеозаписи и внутренней видеозаписи части помещений производится на мониторах, установленных на рабочем месте заведующей.

3.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жёсткого диска.

3.3. Записи видеонаблюдения хранятся на жёстком диске не менее 30 дней. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на лицо, назначенное приказом заведующей.

3.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной и не подлежит перезаписи с жёсткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

3.5. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящейся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет заведующая, а также круг лиц, определённых приказом заведующей. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистраторов.

3.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться в присутствии лиц, указанных в п. 3.5 в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображённые на записи, сотрудники правоохранительных органов (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

3.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только по запросу правоохранительных органов в рамках, проводимых ими мероприятиями при согласовании с заведующей детским садом.

3.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

### **4. Порядок размещения камер и информационных табличек**

4.1. Информирование о системе видеонаблюдения в детском саду выполняется путём размещения информационных табличек в зонах видимости камер.

4.2. Запрещается использование устройств, предназначенных для несогласного получения информации (скрытых камер).

### **5. Порядок реагирования на обращения работников по поводу видеонаблюдения**

5.1. При поступлении обращения работников по поводу видеонаблюдения на основании приказа заведующей создаётся комиссия для рассмотрения обращения.

### **6. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных**

6.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.2. Моральный вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушений его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательство Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесённых субъектом персональных данных убытков.

Срок данного Положения не ограничен. Действует до принятия нового.